



**YAPAY ZEKÂ
UYGULAMALARI
ETİK BEYAN SİSTEMİ
(YAZEK)
KULLANIM REHBERİ**

Şubat 2026, Ankara

yazek.meb.gov.tr
ttkb.yazek@meb.gov.tr



İÇİNDEKİLER

1. Giriş	5
2. Etik Beyan Süreci (Öğretmen)	5
2.1. Etik Beyan Formu Düzeltme İşlemleri	9
3. Okul YZ Etiği Ekibinin Tanımlanması (Okul Müdürü)	10
3.1. Okul Sekreteryasının Tanımlanması (Okul Müdürü)	12
4. İl Kurulunun Tanımlanması (İl MEBBİS Sorumlusu)	13
4.1. İl Sekreteryaya Rolünün Tanımlanması (İl MEBBİS Sorumlusu)	14
5. İlçe Kurulunun Oluşturulması (İl MEBBİS Sorumlusu)	15
5.1. İlçe Sekreteryaya Rolünün Tanımlanması (İl MEBBİS Sorumlusu)	17
6. Etik İhlal Başvurularının Alınması ve YAZEK'e İşlenmesi (Okul Sekreteryaya)	18
7. Okul Düzeyinde Etik İhlal Değerlendirme ve Kararı Girişi (Okul Sekreteryaya)	20
8. Okul YZ Etiği Ekibi Etik İhlal Değerlendirme Sonucuna İtiraz Başvurusunun Alınması ve YAZEK'e İşlenmesi (İl/İlçe Sekreteryaya)	22
9. İl/İlçe Kurulunun Etik İhlal Değerlendirme Sonucuna İlişkin İtiraz Başvurusunu Değerlendirme ve Karar Girişi (İl/İlçe Sekreteryaya)	25
10. İl/İlçe Kurulu Etik İhlal Değerlendirme Sonucuna İlişkin İtiraz Başvurusunun Alınması ve Üst Kurula Yönlendirme İşlemleri (İl/İlçe Sekreteryaya)	27



YAZEK
ADIM ADIM
KULLANIM
REHBERİ

1. Giriş

Bu doküman, Millî Eğitim Bakanlığı tarafından yürürlüğe alınan Yapay Zekâ Uygulamaları Etik Beyan Bildirim Sistemi (YAZEK) kapsamında öğretmenler, okul yöneticileri ile il ve ilçe düzeyinde görev yapan yetkililerin sistem üzerindeki işlem adımlarını doğru, tutarlı ve eksiksiz şekilde gerçekleştirebilmelerini sağlamak amacıyla hazırlanmıştır. Kılavuzda; öğretmenler tarafından gerçekleştirilecek etik beyan süreci, okul düzeyinde Yapay Zekâ Etiği Ekiplerinin ve sekretaryanın tanımlanması ile il ve ilçe düzeyindeki Yapay Zekâ Uygulamaları Etik Kurullarının oluşturulması ve yetkilendirme süreçleri adım adım açıklanmaktadır. Her bölüm, ilgili kullanıcı rolüne göre yapılandırılmış olup sistemin etkin ve mevzuata uygun kullanımını destekleyecek şekilde örnek ekranlar ve yönlendirici açıklamalarla sunulmuştur.

2. Etik Beyan Süreci (Öğretmen)

Bu bölümde öğretmenlerin eğitim öğretim sürecinde gerçekleştirecekleri yapay zekâ uygulamalarına yönelik YAZEK üzerinden Etik Beyan Formu doldurma işlemleri anlatılmaktadır. Öğretmenler; öğrencilerle doğrudan etkileşime giren, öğrenci verisi işleyen veya yapay zekâ çıktılarının ölçme, değerlendirme ya da karar destek süreçlerinde kullanıldığı tüm uygulamalar için uygulama başlamadan önce YAZEK üzerinden Etik Beyan Formunu doldurmakla yükümlüdür. Etik Beyan Formu; uygulamanın gerçekleştirileceği okul, sınıf düzeyi, ders, kullanılacak yapay zekâ aracı ve uygulamanın kapsamına ilişkin bilgileri içermekte olup öğretmen tarafından etik ilkelere uygunluk taahhüdü verilerek sistem üzerinden onaylanır. Öğretmen tarafından yapılan beyanlar, Okul Yapay Zekâ Etiği Ekibi tarafından rehberlik ve izleme amacıyla görüntülenebilir; ancak uygulamanın başlatılması için ayrıca bir kurul onayı aranmaz.

YAZEK Etik İlkeler SSS Kılavuz ve Mevzuat

Yapay Zekâ Uygulamaları Etik Beyan Sistemi

Yapay zekânın eğitimde etik ilkeler çerçevesinde kullanımı, teknolojinin değil insanın merkezde olduğu, öğrencilerin haklarının, güvenliğinin, mahremiyetinin ve dijital esenliğinin gözetildiği bir öğrenme ortamının oluşturulması açısından önem taşımaktadır. Bu platform, eğitim ve öğretim süreçlerinde yapay zekâ araçlarını belirli bir amaç ve kapsam dâhilinde kullanmayı planlayan öğretmenlerin ve geliştiricilerin, söz konusu uygulamaları etik ilkeler doğrultusunda değerlendirmelerine, olası riskleri önörmelerine ve sorumlu kullanım konusunda bilinçli kararlar almalarına rehberlik etmeyi amaçlamaktadır.

[Sisteme Giriş Yap](#)

Sisteme MEBBİS ile giriş yapılır.

Etik İlkelerimiz

Eğitim ve öğretim süreçlerinde gerçekleştirilmesi planlanan yapay zekâ uygulamaların, aşağıda belirtilen etik ilkelere uygun olması esastır.

İnsan Merkezli ve Hak Temelli Yaklaşım Yapay zekâ, insan (özellikle, haklarına ve	Eşitlik ve Kapsayıcılık Yapay zekâ uygulamaları, hiçbir öğrenme veya giriş sürecinde ayrımcılığa yol açmamalıdır.	Şeffaflık ve Açıklanabilirlik Yapay zekâ sistemlerinin karar süreçlerini açık, anlaşılabilir ve izlenebilir olması kullanıcılar ve	Mahremiyet, Gizlilik ve Veri Yönetimini Kişisel verilerin güvenli ve belirlenmiş amaçlar
---	---	--	--

Kontrol Paneli

23 Ocak 2026, Cuma

Kullanıcı Bilgileri

Birden fazla okulda görevli öğretmenler kurum değiştirme ile ilgili okul için form doldurabilir.

Yeni Form Oluştur düğmesine tıklar.

Ad Soyad: [Gizli]
TC Kimlik No: [Gizli]
Kurum: [Gizli]
Kurum Turu: 226
Görev: Öğretmen
İl/İlçe: İSTANBUL / ÜMRANİYE
Son Giriş: 23.01.2026 10:52

Kurum Değiştir

Hızlı Erisim

Giriş Geçmişim

Yeni Form Oluştur

Fomlarım

Tum Test Rollerini Temizle

Başvuru Bilgileri

Adım 1 / 6

Yeni bir başvuruyu oluşturuyorsunuz.

Gerçekleştirilecek yapay zekâ uygulamasının adı girilir.

Proje Adı *
Proje adını giriniz

T.C. Kimlik No *
[Gizli]

Ad *
[Gizli]

Soyad *
[Gizli]

Kurum
TTKB Ortaokulu

Oluşturan IP
[Gizli]

Oluşturma Zamanı
23.01.2026 10:52:45,040

Kaydet ve Devam Et

Genel Bilgiler

Adım 2 / 6

İl *
İSTANBUL

Sınıf *
5

Şube *
5. Sınıf / A Şubesi

Ders *
TÜRKÇE

Sınıf, Şube ve Ders bilgileri seçilir.

Dönem Bilgileri

Dönem Kodu
58

Öğretim Yılı
2025-2026

Dönem Açıklama
2025-2026 I. Dönem

Dönem Başlama Tarihi
8.09.2025 00:00:00

Dönem Bitiş Tarihi
16.01.2026 00:00:00

Kaydet ve İlerle

Uygulamanın Kapsamı

Adım 3 / 6

Birden fazla seçeneği işaretleyebilirsiniz.



Öğretim Desteği ve Sunumu (Öğretmen Odaklı)

Öğretmenin konuyu anlatmak, somutlaştırmak veya örneklandırmek için YZ'yi akıllı tahtada veya kendi bilgisayarında kullandığı; öğrencinin izleyici konumunda olduğu süreçler.

Örnek:

- Akıllı tahtada YZ asistanı veya sohbet botu ile konu anlatımı.
- Kavram yanlışlarını gidermek için YZ'den anlık örnek veya analogi isteme.
- Farklı öğrenme düzeyleri için ders içeriğinin YZ ile o an basitleştirilmesi (Ferdilaştırma).

Bu bölümde uygulamanın kapsamı seçilir. Birden fazla seçenek seçilebilir. Eğer uygun bir seçenek bulunmuyorsa Diğer bölümünden eklenebilir.



Öğrenme Deneyimi, Etkileşim ve Alıştırma (Öğrenci – Süreç)

Öğrencilerin bir içerik üretmekten ziyade YZ destekli bir sistemle karşılıklı etkileşime girdiği, pratik yaptığı veya sistemin öğrenciyi yönlendirdiği süreçler.

Örnek:

- Dil öğrenimi için konuşma botlarıyla (Chatbot) pratik yapma.
- Öğrencinin öğrenme hızı ve bilgi düzeyine göre soru zorluk seviyesini dinamik olarak ayarlayan uyarlanabilir sistemler.
- Matematik veya fen alanında edim edim üjucu veren "Akıllı Öğretim Sistemleri" (ITS) ile çalışma.
- Sanal karakterlerle tarihsel veya kurgusal bir diyaloga girme.



Ölçme, Değerlendirme ve Geri Bildirim

Öğrenci çıktılarının puanlanması, analiz edilmesi veya performansları hakkında öğrencilere otomatik geri bildirim verilmesi.

Örnek:

- Sınav kağıtlarının, ödevlerin veya açık uçlu soruların YZ ile puanlanması.
- Öğrenci metinlerine dilbilgisi ve içerik açısından otomatik dönüt verilmesi.
- Bir gruba ait öğrenme çıktılarının analiz edilmesi ve grubun genel öğrenme eksikliklerinin sistem tarafından raporlanması.



İzleme, Yönlendirme ve Davranışsal Analiz

Öğretim içeriğinden bağımsız olarak öğrencinin derse katılımı, ilgisi veya eğilimlerini takip eden sistemler.

Örnek:

- Kariyer rehberliği için öğrenci yeteneklerinin YZ ile analizi edilmesi.
- Çevrim içi öğrenme ortamlarında öğrencinin dersten kopma riskinin tahmin edilmesi.
- Öğrencinin çalışma alışkanlıklarına göre kişisel ders çalışma programı oluşturulması.



İdari, Yönetsel ve Kurumsal Destek Amaçlı Kullanım

Sınıf içi öğrenim sürecinin dışında kalan; ancak öğretimi dolaylı destekleyen bürokratik, idari veya iletişimsel süreçler.

Örnek:

- Veli bilgilendirme metinlerinin veya e-postalarının hazırlanması.
- Dönem sonu raporlarının veya toplantı tutanaklarının düzenlenmesi.
- Okul içi duyuruların hazırlanması ile etkinlik planlama ve koordinasyon süreçlerinde YZ destekli içerik üretimi.



Diğer

Örnek:

- Yukarıdaki kategorilere girmeyen özel amaçlarınızı buraya yazınız.

Diğer (Listede Yoksa Belirtiniz)

Yukarıdaki kategorilere girmeyen özel amaçlarınızı buraya yazınız.

Özel amacınızı belirtiniz...

Kaydet ve İlerle

Uygulama Özeti

Adım 4

Kısa Özet *

0 kelime (Min: 10, Maks: 500) 0 karakter

Kullanılacak Araçlar *

Canva (Eğitim + AI yazma araçları) ChatGPT Claude Google Gemini Google NotebookLM Perplexity

Quizlet (Magic Notes / Q-Chat) SchoolAI Diğer

Kullanacağınız araçlar arasına virgül koyarak yazınız.

Kaydet ve İlerle

Bu bölümde uygulamanın gerçekleştirilme süreci kısaca açıklanır. Bu yapay zekâ uygulamasında ne yapılacağı özetlenir.

Kullanılacak YZ araçları seçilir. Listede yoksa Diğer düğmesine tıklanıp araç adları yazılır.

Etik İlkelere Uygunluk Değerlendirmesi

Adım 5 / 6

İnsan Merkezli ve Hak Temelli Yaklaşım	<input checked="" type="checkbox"/> Uygun
Eşitlik ve Kapsayıcılık	<input checked="" type="checkbox"/> Uygun
Şeffaflık ve Açıklanabilirlik	<input checked="" type="checkbox"/> Uygun
Mahremiyet, Gizlilik ve Veri Yönetimi	<input checked="" type="checkbox"/> Uygun
Güvenilirlik, Emniyet ve Teknik Sağlamlık	<input checked="" type="checkbox"/> Uygun
Hesap Verebilirlik ve İnsan Denetimi	<input checked="" type="checkbox"/> Uygun
Eğitsel Değer ve Nitelikli Katkı	<input checked="" type="checkbox"/> Uygun
Milli ve Manevi Değerlere Uyum	<input checked="" type="checkbox"/> Uygun

Gerçekleştireceğim yapay zekâ uygulamasının yukarıdaki etik ilkelere uygun olduğunu ve bu kriterlere aykırı olası bir durumda tüm sorumluluğu kabul ettiğimi beyan ederim.

Başvuruyu Tamamla

Uygulamanın her etik ilkeye uygunluk durumu değerlendirilip beyan kutusu işaretlenir ve **Başvuruyu Tamamla** düğmesine tıklanır.

Etik Beyan Formu Kaydedildi

Adım 6 / 6

Etik beyan formunu başarıyla doldurdunuz. **Ancak** bu beyan formu, uygulamaya alınmadı. Taslak form üzerinde uygulamaya alınmadığı sürece değişiklik yapılabilir. Sürecin tamamlanması için **Uygulamaya AI** düğmesine tıklanır.

Uyarı: Etik beyan formu doldurulmuş olsa bile, "Uygulamaya AI" düğmesine tıklanmadan önce taslak formu gözden geçirmenizi öneririz.

Uygulamaya AI
(Beyanınızı aktif hale getirir)

Taslağı Görüntüle

Adım 5 / 6

Etik Beyan Formu Kaydedildi – Uygulamaya Alma Adımı Gerekli

Etik beyan formunu başarıyla doldurdunuz. **Ancak beyanınız henüz uygulamaya alınmamıştır.**

Yapay zekâ uygulamasının sınıfta / kurumda kullanılabilmesi için "**Uygulamaya Al**" adımını tamamlamanız gerekir.

Uyarı: Etik beyan formu doldurduktan sonra "**Uygulamaya Al**" adımını tamamladığınızda uygulama kaydedilmiştir.

3 gün içinde form üzerinde değişiklik yapılabileceği belirtiliyor. Uygulamaya alıp ihtiyaç olması hâlinde 3 gün içinde düzenleyebilirsiniz.

Etik Beyan Formunu Uygulamaya Al

Yapay zekâ uygulamasını sınıfta / kurumda **aktif hale getirmek** üzeresiniz.

Etik beyan formu onaylanarak, uygulamayı **sınıf / kurumda aktif hale** getirmiş olursunuz.

✓ Dilerseniz uygulamaya aldıktan sonra **3 gün** içerisinde formu geriye dönerek kaldırabilirsiniz.

Onaylıyor musunuz?

2.1. Etik Beyan Formu Düzeltme İşlemleri

Yapay Zekâ Etik Beyan Formlarım

[+ Yeni Form Ekle](#)

Yeni Formlar 1 Uygulamada 0 Etik İhlal Başvurusu Olanlar 0 Sonlandırılanlar 0 Tüm Başvurularım 1 Süresi Bitenler 0

PROJE ADI	İL / İLÇE	KURUM	SINIF / ŞUBE / DERS	OLUŞTURMA TARİHİ	TAMAMLANMA	İŞLEMLER
Elektrikli araçlar	İSTANBUL ÜMRANIYE	Ortaokulu	TÜRKÇE	22.01.2026 16:20	100%	Uygulamaya Al

Henüz taslak olan ve uygulamaya alınmamış formları kalem simgesine tıklayıp düzenleyebilirsiniz.

Yapay Zekâ Etik Beyan Formlarım

[+ Yeni Form Ekle](#)

Yeni Formlar 0 Uygulamada 1 Etik İhlal Başvurusu Olanlar 0 Sonlandırılanlar 0 Tüm Başvurularım 1 Süresi Bitenler 0

PROJE ADI	İL / İLÇE	KURUM	SINIF / ŞUBE / DERS	OLUŞTURMA TARİHİ	TAMAMLANMA	İŞLEMLER
Elektrikli araçlar	İSTANBUL ÜMRANIYE	Mebruke Salih Koçak Ortaokulu	5. Sınıf / A Şubesi / TÜRKÇE	22.01.2026 16:20	100%	Uygulamada Kalem süresi: 3 gün

Uygulamaya alınmış ancak 3 gün geçmemiş formları geri al düğmesine tıklayıp düzenleyebilirsiniz.

Bu projeyi uygulamadan kaldırmak istediğinize emin misiniz?

Yapay Zekâ Etik Beyan Formlarım

[+ Yeni Form Ekle](#)

Yeni Formlar 0 Uygulamada 1 Etik İhlal Başvurusu Olanlar 0 Sonlandırılanlar 0 Tüm Başvurularım 1 Süresi Bitenler 0

PROJE ADI	İL / İLÇE	KURUM	SINIF / ŞUBE / DERS	OLUŞTURMA TARİHİ	TAMAMLANMA	İŞLEMLER
Elektrikli araçlar	İSTANBUL ÜMRANIYE	Mebruke Salih Koçak Ortaokulu	5. Sınıf / A Şubesi / TÜRKÇE	22.01.2026 16:20	100%	Uygulamaya Al

Yapay Zekâ Etik Beyan Formlarım

[+ Yeni Form Ekle](#)

Yeni Formlar 1 Uygulamada 0 Etik İhlal Başvurusu Olanlar 0 Sonlandırılanlar 0 Tüm Başvurularım 1 Süresi Bitenler 0

PROJE ADI	İL / İLÇE	KURUM	SINIF / ŞUBE / DERS	OLUŞTURMA TARİHİ	TAMAMLANMA	İŞLEMLER
Elektrikli araçlar	İSTANBUL ÜMRANIYE	Mebruke Salih Koçak Ortaokulu	5. Sınıf / A Şubesi / TÜRKÇE	22.01.2026 16:20	100%	Uygulamaya Al

Sürecin tamamlanması için düzeltme sonrası tekrar Uygulamaya Al düğmesine tıklanmalıdır.

3. Okul YZ Etiği Ekibinin Tanımlanması (Okul Müdürü)

Bu bölümde, okul müdürü tarafından YAZEK üzerinden Okul Yapay Zekâ Etiği Ekibinin oluşturulmasına ilişkin süreçler açıklanmaktadır. Okul Yapay Zekâ Etiği Ekibi, okul müdürünün başkanlığında en az üç (3) üyeden oluşacak şekilde kurulur. Ekipte, bir müdür yardımcısı ile mümkün olması hâlinde öncelikli olarak YEGİTEK okul sorumlusu, bilişim teknolojileri/bilgisayar ve öğretim teknolojileri öğretmeni ve/veya rehber öğretmen gibi yapay zekâ, eğitim teknolojileri veya etik konularında görev yapan personelin yer alması tercih edilir. Ayrıca ekip bünyesinde, etik ihlal bildirim süreçlerinin sistem üzerinden düzenli şekilde yürütülmesinden sorumlu olacak bir sekreteryaya görevlisi tanımlanır. Okul müdürü; ekip üyeleri ile sekreteryaya görevinde yer alacak personelin YAZEK üzerinden tanımlanmasından, ekip tarafından yapılacak etik inceleme ve değerlendirme süreçlerinin zamanında ve mevzuata uygun şekilde yürütülmesinden sorumludur.

Kontrol Paneli 23 Ocak 2026, Cuma

Kullanıcı Bilgileri

- Ad Soyad: [Gizli]
- TC Kimlik No: [Gizli]
- Kurum: [Gizli]
- Kurum Turu: 226
- Görev: Öğretmen
- İl/İlçe: İSTANBUL / ÜMRANİYE
- Son Giriş: 23.01.2026 08:42

[Kurum Değiştir](#)

Aktif Roller 1

- Okul Müdürü**
Okul kurulumu yönetir Seviye 1

[Tüm Test Rollerini Temizle](#)

Hızlı Erisim

[Giriş Geçmişim](#)

[Okul Kurulları](#)
Okul Kurulu Yönetimi

[Okul Kurulu](#)
İnceleme & Karar

[Etik İhlal Başvuruları](#)
Okul Etik İhlal Başvuruları

Okul YZ Etiği Ekibi (Okul Kurulu) Okul Müdürü tarafından sisteme tanımlanır. Okul Kurulları düğmesine tıklanır.

Ortaokulu - Etik Kurulu + Kurul Oluştur

Gelen ekrandan Kurul Oluştur düğmesi tıklanır.

Henüz okul kurulu oluşturulmamış. Lütfen bir kurul oluşturun.

+ Okul Kurulu Oluştur

Kurum: Mebruke Salih Koçak Ortaokulu

Kurul Adı *

TTKB Ortaokulu Etik Kurulu

Ornek: [Okul Adı] Yapay Zeka Etik Kurulu

Önemli: Kurul oluşturduktan sonra üye eklemeyi unutmayın.

[← İptal](#) [Kurul Oluştur](#)

Kurul Adı otomatik oluşturulur. Kurul Oluştur düğmesine tıklanır ve kurula üye ekleme adımına geçilir.

TTKB Ortaokulu Etik Kurulu 0 Üye

Kuruluş Tarihi: 23.01.2026

Üye eklemek için **Üyeler** düğmesi tıklanır.

Üyeler Düzenle

TTKB Ortaokulu Etik Kurulu - Üyeler + Üye Ekle

Bu kurulda henüz üye yok. Lütfen üye ekleyin.

← Kurul Sayfasına Don

TTKB Ortaokulu Etik Kurulu - Üye Ekle

Not: Sadece **736556** kurum koduna sahip kullanıcılar eklenebilir.

TC Kimlik No ile Kullanıcı Ara

Kullanıcı bu okula ait olmalıdır.

✓ Kullanıcı Bulundu

Ad Soyad: [Gizli]
TC: [Gizli]
Kurum: TTKB Ortaokulu
Görev: 5900

Kuruldaki Görevi *

Üye

⚠️ Önemli: Bir kurulda sadece bir başkan olmalıdır.

← İptal Kaydet

Önceden belirlenen ekip üyelerinin ve okul müdürünün T.C. Kimlik Numaraları ile Araması yapılır ve Kuruldaki Görevi seçilip Kaydetme işlemi yapılır.
NOT: İlgili kişilerin eklenebilmesi için YAZEK'e MEBBİS ile giriş yapmış olmaları gerekir.

TTKB Ortaokulu Etik Kurulu - Üyeler + Üye Ekle

Ad Soyad	TC Kimlik No	Görev Turu	Kuruldaki Görevi	Atama Tarihi	Durum	İşlemler
[Gizli]	[Gizli]	5900	Üye	23.01.2026	Aktif	Clear

Kurul İstatistikleri
Toplam Üye: 1

Uye: 1

← Kurul Sayfasına Don

İlk üye eklendi. Diğer üyeleri ve başkanı **Üye Ekle** düğmesine tıklayıp aynı şekilde ekleyebilirsiniz.

3.1. Okul Sekretaryasının Tanımlanması (Okul Müdürü)

Bu bölümde Okul Yapay Zekâ Etiği Ekibi için sekretaryada görevli personel tanımlama işlemi anlatılmaktadır.

Kontrol Paneli

23 Ocak 2026, Cuma

Kullanıcı Bilgileri

Ad Soyad: [Gizli]

TC Kimlik No: [Gizli]

Kurum: [Gizli]

Kurum Turu: 226

Görev: Öğretmen

İl/ilçe: İSTANBUL / ÜMRANIYE

Son Giriş: 23.01.2026 08:42

Kurum Değiştir

Aktif Roller

Okul Müdürü

Seviye 1

Okul kurulunu belirler

Okul Kurul Üyesi

Seviye 1

Şikayetleri inceler, karar verir

Tüm Test Rollerini Temizle

Hızlı Erisim

Giriş Geçmişim

Yeni Form Oluştur

Formlarım

Etik İhlal Başvuruları

Okul Kurulları

Okul Kurulu

Personal Roller

Okul sekretaryası rolü tanımlamak için **Personal Roller** düğmesi tıklanır.

Kullanıcı Rol Yönetimi

Kullanıcı Ara

TC Kimlik Numarası: [Gizli]

Kullanıcı Ara

Kullanıcı Bilgileri

TC: [Gizli]

Ad Soyad: [Gizli]

Kurum: TTKB Ortaokulu

Görev: Öğretmen

İl/ilçe: İSTANBUL / ÜMRANIYE

Yeni Rol Ata

Rol Seçin

Okul Sekretaryası (Seviye 1)

Kurum Kapsamı

TTKB Ortaokulu

Kullanıcının kurumu otomatik seçildi

Rolu Ata

Aktif Roller

Rol	Seviye	Kapsam	Atama Tarihi	İşlem
Okul Müdürü OKUL_MUDURU	Seviye 1	Kurum	23.01.2025 <small>Atayan: System (Test)</small>	Kaldır
Okul Kurul Üyesi OKUL_KURUL_U				

Gelen ekranda sekretarya rolü verilecek kişinin T.C. Kimlik Numarası ile araması yapılır ve rolü seçilir. **Yeni Rolü Ata** düğmesine tıkladığında sekretarya rolü tanımlanır. Birden fazla kişiye bu rol tanımlanabilir.
NOT: İlgili kişilerin eklenebilmesi için YAZEK'e MEBBİS ile giriş yapmış olmaları gerekir.

Kullanım Kılavuzu

- Kullanıcı Arama:** TC Kimlik No ile kullanıcıyı bulun
- Rol Atama:** Kullanıcıya yeni rol ekleyin (Seviyeye göre kapsam seçin)
- Rol Kaldırma:** Kullanıcının mevcut rolünü pasif yapın
- Kapsam:** Okul rolleri için kurum, il/ilçe rolleri için bölge seçimi yapılır

4. İl Kurulunun Tanımlanması (İl MEBBİS Sorumlusu)

Bu bölümde, İl MEBBİS sorumlusu tarafından admin yetkisi kullanılarak İl Yapay Zekâ Uygulamaları Etik Kurulunun YAZEK sistemi üzerinden tanımlanmasına ilişkin işlemler gösterilmektedir. İl Yapay Zekâ Uygulamaları Etik Kurulu; il millî eğitim müdürünün görevlendireceği il millî eğitim müdür yardımcısı veya şube müdürünün başkanlığında, en az dört (4), en fazla dokuz (9) üyeden oluşacak şekilde kurulur. Kurulda, Yenilik ve Eğitim Teknolojileri, Strateji Geliştirme, Bilgi İşlem ve varsa Hukuk Hizmetleri birimlerinden en az birer üyenin yer alması zorunludur. İl MEBBİS sorumlusu; kurul başkanı, kurul üyeleri ve sekreteryaya görevini yürütecek personelin YAZEK üzerinden doğru rol ve yetkilerle sisteme tanımlanmasından sorumludur. Bu tanımlamalar, il düzeyinde yürütülecek etik ihlal inceleme, değerlendirme ve itiraz süreçlerinin mevzuata uygun, düzenli ve izlenebilir şekilde işletilmesi açısından kritik önem taşımaktadır.

Kontrol Paneli 23 Ocak 2026, Cuma

Kullanıcı Bilgileri

- Ad Soyadı: [Gizli]
- TC Kimlik No: [Gizli]
- Kurum: [Gizli]
- Kurum Türü: 226
- Görev: Öğretmen
- İl/İlçe: İSTANBUL / ÜMRANİYE
- Son Giriş: 23.01.2026 10:59

[Kurum Değiştir](#)

Aktif Roller 1

- Admin** Seviye 4
- İl/İlçe kurullarını belirler

Tüm Test Rollerini Temizle

Hızlı Erisim

Giriş Geçmişim

İl/İlçe Kurulları

İl/İlçe Rollerini Rol Atama & Yönetimi

İl kurulu MEBBİS yetkilisi tarafından sisteme tanımlanır. **İl/İlçe Kurulları** düğmesine tıklanır.

İl/İlçe Kurulları

Kurul Adı	İl	İlçe	Üye Sayısı	Kuruluş Tarihi	Durum	İşlemler
İstanbul İl Etik Kurulu	İstanbul	Tüm İlçeler	0 Üye	02.02.2026	Aktif	

Tüm iller sistemde kayıtlı olarak gelecektir. Bu bölümde yeniden kurul oluşturulmayacak, üyeler eklenecektir.

İstanbul İl Etik Kurulu - Üyeler [Üye Ekle](#)

! Bu kurulda henüz üye yok.

Üye Ekle düğmesine tıklanır.

[← Kurul Listesine Don](#)

İstanbul İl Etik Kurulu - Üye Ekle

Not: Sadece 34 - 0 kapsamındaki kullanıcılar eklenebilir.

TC Kimlik No ile Kullanıcı Ara

Kullanıcı bu il/ilçe kapsamında olmalıdır.

Kullanıcı Bulundu

Ad Soyad: [Gizli]
TC: [Gizli]
Kurum: TTKB
Görev: 5900
İl / İlçe: İSTANBUL / ÜMRANİYE

Kuruldaki Görevi *
 Üye

Kaydet

Önceden belirlenen kurul üyelerinin T.C. Kimlik Numaraları ile Araması yapılır ve Kuruldaki Görevi seçilip kaydetme işlemi yapılır.
NOT: İlgili kişilerin eklenebilmesi için YAZEK'e MEBBİS ile giriş yapmış olmaları gerekir.

İstanbul İl Etik Kurulu - Üye Ekle

Üye Ekle

Ad Soyad	TC Kimlik No	Atama Tarihi	Durum	İşlemler
[Gizli]	[Gizli]	23.01.2026	AKTIF	Çıkar

Kurul başkanı ve diğer üyeler de benzer adımlar takip edilerek sisteme eklenir.

Kurul Listesine Don

4.1. İl Sekretarya Rolünün Tanımlanması (İl MEBBİS Sorumlusu)

Bu bölümde İl Kurulu için sekretaryada görevli personel tanımlama işlemi anlatılmaktadır.

Kontrol Paneli 28 Ocak 2026, Çarşamba

Kullanıcı Bilgileri

Ad Soyad: [Gizli]
TC Kimlik No: [Gizli]
Kurum: [Gizli]
Kurum Türü: [Gizli]
Görev: Öğretmen
İl/İlçe: İSTANBUL / ÜMRANİYE
Son Giriş: 28.01.2026 09:13

Kurum Değiştir

Aktif Roller 2

Okul Kurul Üyesi Seviye 1
 Şikayetleri inceler, karar verir.

Admin Seviye 4
 İl/ilçe kurullarını belirler.

Tüm Test Rollerini Temizle

Hızlı Erişim

Giriş Geçmişim

İl/ilçe Kurul

İl/ilçe Roller
 Rol Atama & Yönetimi

İl sekretaryası rolü tanımlamak için İl/ilçe Rollerine tıklanır.

Kullanıcı Rol Yönetimi

Kullanıcı Ara

TC Kimlik Numarası

Kullanıcı Bilgileri

TC: [Gizli]
Ad Soyad: [Gizli]
Kurum: TTKB Ortaokulu
Görev: Öğretmen
İl/İlçe: İSTANBUL / ÜMRANİYE

Yeni Rol Ata

Rol Seçin

İl Sekreteryası (Seviye 2)

İl Kapsamı

İSTANBUL

İl seviyesi rol - Tüm ilçeler için geçerli

Rolu Ata

Aktif Roller

Rol	Seviye	Kapsam	Atama Tarihi	İşlem
İl/İlçe Kurul Üyesi İL_ILÇE_KURUL_UYE	Seviye 2	İ	23.01.2026 Atayan: Admin	Kaldır
Admin ADMIN				Kaldır

Gelen ekranda sekreteryası rolü verilecek kişinin T.C. Kimlik Numarası ile araması yapılır ve rol seçilir. **Rolu Ata** düğmesine tıklanır ve Sekreteryası Rolü tanımlanır. Birden fazla kişiye bu rol tanımlanabilir. **NOT: İlgili kişilerin eklenebilmesi için YAZEK'e MEBBİS ile giriş yapmış olmaları gerekir.**

Kullanım Kılavuzu

- Kullanıcı Arama:** TC Kimlik No ile kullanıcıyı bulun
- Rol Atama:** Kullanıcıya yeni rol ekleyin (Seviyeye göre kapsam seçin)
- Rol Kaldırma:** Kullanıcının mevcut rolünü nasıf yapın

5. İlçe Kurulunun Oluşturulması (İl MEBBİS Sorumlusu)

Bu bölümde, ihtiyaç hâlinde İl Yapay Zekâ Uygulamaları Etik Kurulunun teklifi ve Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının (TTKB) onayı doğrultusunda İlçe Yapay Zekâ Uygulamaları Etik Kurulunun YAZEK sistemi üzerinden oluşturulmasına ilişkin işlemler açıklanmaktadır. İlçe Yapay Zekâ Uygulamaları Etik Kurulu; İlçe millî eğitim müdürünün görevlendireceği şube müdürü başkanlığında, en az üç (3), en fazla yedi (7) üyeden oluşacak şekilde kurulur. Kurulda, mümkün olması hâlinde Yenilik ve Eğitim Teknolojileri, Strateji Geliştirme ve Bilgi İşlem birimlerinden en az birer üyenin yer alması esastır. İl MEBBİS sorumlusu; TTKB onayı sonrasında, kurul başkanı, kurul üyeleri ve sekreteryası görevini yürütecek personelin YAZEK üzerinden uygun rol ve yetkilerle sisteme tanımlanmasından sorumludur.

Kontrol Paneli

28 Ocak 2026, Çarşamba

Kullanıcı Bilgileri

Ad Soyad: [Gizli]
TC Kimlik No: [Gizli]
Kurum: [Gizli]
Kurum Türü: [Gizli]
Görev: Öğretmen
İl/İlçe: İSTANBUL / ÜMRANİYE
Son Giriş: 28.01.2026 09:55

Kurum Değiştir

Aktif Roller

Admin
İl/İlçe kurullarını belirler

Seviye 4

Tüm Test Rollerini Temizle

Hızlı Erişim

Giriş Geçmişim

İl/İlçe Kurulları

İl/İlçe Rollerini Rol Atama & Yönetimi

İl Kurulu MEBBİS yetkilisi tarafından sisteme tanımlanır. İl/İlçe Kurulları düğmesine tıklanır.

İl/İlçe Kurulları + Yeni Kurul

Kurul Adı	il	Kuruluş Tarihi	Durum	İşlemler
Istanbul İl Etik Kurulu	Istanbul	02.02.2026	Aktif	

İlçe kurulu için **Yeni Kurul** düğmesine tıklanır.

+ Yeni İl/İlçe Kurulu Oluştur

Kurul Adı *
Istanbul Beşiktaş İlçe Etik Kurulu

il *
İSTANBUL

ilçe *
BEŞİKTAŞ

← İptal Kaydet

İl ve İlçe seçimi yapıp **Kaydet** düğmesine tıklanır.

İl/İlçe Kurulları + Yeni Kurul

İstanbul Beşiktaş İlçe Etik Kurulu başarıyla oluşturuldu. Kurul pasif durumdadır. TTKB tarafından onay verildikten sonra üye ekleme işlemlerini yapabilirsiniz. ✕

Kurul Adı	il	ilçe	Üye Sayısı	Kuruluş Tarihi	Durum	İşlemler
Istanbul Beşiktaş İlçe Etik Kurulu	İSTANBUL	BEŞİKTAŞ	0 Üye	28.01.2026	Pasif	
Istanbul İl Etik Kurulu	Istanbul	Tüm ilçeler	0 Üye	02.02.2026	Aktif	

Kurul oluşturulduktan sonra pasif durumda olacaktır. TTKB onayı sonrası aktif hâle gelecektir. TTKB onayı sonrasında üye ekleme işlemleri yapılabilir. Tüm işlemler YAZEK üzerinden yapılacak İlçe Kurulu için bu işlem dışında **başka bir resmî yazı ile talep olmayacaktır.**

İl/İlçe Kurulları + Yeni Kurul

Kurul Adı	il	ilçe	Üye Sayısı	Kuruluş Tarihi	Durum	İşlemler
Istanbul Beşiktaş İlçe Etik Kurulu	İSTANBUL	BEŞİKTAŞ	0 Üye	28.01.2026	Aktif	
Istanbul İl Etik Kurulu	Istanbul	Tüm ilçeler	0 Üye	02.02.2026	Aktif	

İstanbul Beşiktaş İlçe Etik Kurulu - Uyeler + Üye Ekle

Bu kurulda henüz üye yok.

← Kurul Listesine Don

TTKB onayı sonrasında üye ekleme işlemleri İl Kurulu ile aynı adımlar izlenerek gerçekleştirilir.

5.1. İlçe Sekretarya Rolünün Tanımlanması (İl MEBBİS Sorumlusu)

Bu bölümde İlçe Kurulu için sekretaryada görevli personel tanımlama işlemi anlatılmaktadır.

Kontrol Paneli 28 Ocak 2026, Çarşamba

Kullanıcı Bilgileri

Ad Soyad: [Gizli]
TC Kimlik No: [Gizli]
Kurum: [Gizli]
Kurum Türü: [Gizli]
Görev: Öğretmen
İl/İlçe: İSTANBUL / ÜMRANIYE
Son Giriş: 28.01.2026 09:13

[Kurum Değiştir](#)

Aktif Roller

2

- Okul Kurul Üyesi** (Seviye 1)
Şikayetleri inceleyer, karar verir
- Admin** (Seviye 4)
İl/İlçe kurullarını belirler

[Tüm Test Rollerini Temizle](#)

Hızlı Erişim

- Giriş Geçmiş
- İl/İlçe Kurulları
- Okul Kurulu İnceleme & Karar
- İl/İlçe Rollerini Rol Atama & Yönetimi

İlçe sekretaryası rolü tanımlamak için **İl/İlçe Rollerini** düğmesine tıklanır.

Kullanıcı Rol Yönetimi

Kullanıcı Ara

TC Kimlik Numarası [Gizli] [Kullanıcı Ara](#)

Kullanıcı Bilgileri

TC: [Gizli]
Ad Soyad: [Gizli]
Kurum: [Gizli]
Görev: Öğretmen
İl/İlçe: İSTANBUL / ÜMRANIYE

Yeni Rol Ata

Rol Seçin
İlçe Sekretaryası (Seviye 2)

İl/İlçe Kapsamı
İSTANBUL / ÜMRANIYE
Kullanıcının il/ilçesi otomatik seçildi

[Rolü Ata](#)

Aktif Roller

1

Rol	Seviye	Kapsam	Atama Tarihi	İşlem
Admin ADMIN	Seviye 4	İl	28.01.2026 Atayan: System (Test)	Kaldır

Gelen ekranda sekretarya rolü verilecek kişinin T.C. Kimlik Numarası ile araması yapılır ve Rolü seçilir. **Rolü Ata** düğmesine tıklanır ve Sekretarya rolü tanımlanır. Birden fazla kişiye bu rol tanımlanabilir. **NOT: İlgili kişilerin eklenebilmesi için YAZEK'e MEBBİS ile giriş yapmış olmaları gerekir.**

6. Etik İhlal Başvurularının Alınması ve YAZEK'e İşlenmesi (Okul Sekreteryası)

Bu bölümde, okulda yürütülen bir yapay zekâ uygulamasına ilişkin etik ihlal iddiası oluşması durumunda, okul sekreteryası tarafından yürütülecek etik ihlal başvurusunun alınması, YAZEK sistemi üzerinden kayda alınması, değerlendirme sürecinin başlatılmasına ilişkin adımlar açıklanmaktadır. Okul sekreteryası; öğrenci, veli veya okul personeli tarafından iletilen etik ihlal başvurularını sisteme işler, başvuruyu varsa ilgili Etik Beyan Formu ile eşleştirir ve sistem tarafından oluşturulan benzersiz başvuru kodu üzerinden sürecin takibini sağlar.

Kontrol Paneli

23 Ocak 2026, Cuma

Kullanıcı Bilgileri

Ad Soyad: [Gizli]
TC Kimlik No: [Gizli]
Kurum: [Gizli]
Kurum Türü: 226
Görev: Öğretmen
İl/İlçe: İSTANBUL / ÜMRANİYE
Son Giriş: 23.01.2026 11:10

Kurum Değiştir

Aktif Roller

Okul Sekreteryası
Okul şikayetlerini girer

Seviye 1

Tüm Test Rollerini Temizle

Hızlı Erisim

Giriş Geçmişim

Etik İhlal Başvuruları
Okul Etik İhlal Başvuruları

Okul Kurulu
İnceleme & Karar

Etik İhlal Başvurusu İstatistikleri

Bekleyen: 0

Kurulda: 0

İhlal Var: 0

İhlal Yok: 0


Etik ihlal başvuruları okul müdürlüğüne dilekçe ile yapılır. Okul Sekreteryası görevlisi YAZEK üzerinden başvuruları sisteme aktarır. **Etik İhlal Başvuruları** düğmesine tıklar.

Etik İhlal Başvuruları

+Yeni Etik İhlal Başvurusu Gir

Henüz Etik İhlal Başvurusu kaydedilmemiş.

Gelen ekranda Yeni Etik İhlal Başvurusu Gir düğmesine tıklar.


YAZEK Ana Sayfa

+ Yeni Etik İhlal Başvurusu Gir

Not: Bu form, okula gelen Etik İhlal Başvurularını sisteme kaydetmek içindir.

Etik İhlal Başvurusunda bulunan Bilgileri

Etik İhlal Başvurusunda bulunan Türü *

Veli:

Ad * **Soyad *** **TC Kimlik No**

Adı: Soyadı: TC Kimlik No:

Opsiyonel

Telefon **E-posta**

Etik İhlal Bilgileri

Uygulamadaki Etik Beyan Formunu Seçiniz.

#45 - Elektrikli araçlar -

Etik ihlal belirli bir YZ uygulamasına aitse seçiniz.

Seçilen Uygulama Detayı

Uygulama Adı: Elektrikli araçlar

Öğretmen: [Gizli]

Ders/Sınıf: TÜRKÇE - 5

Hedef Kitle: 5. Sınıf / A Şubesi Subesi

Kısa Özet: Uygulama özet bilgileri burada yer alacak.

Başlangıç Tarihi: 22.01.2026

Etik İhlal Konusu *

Elektrikli araçlar Uygulaması Hakkında Etik İhlal Başvurusu

Kategori *

İnsan Merkezli ve Hak Temelli Yaklaşım

Eğitlik ve Kapsayıcılık

Şeffaflık ve Açıklanabilirlik

Mahremiyet, Gizlilik ve Veri Yönetimi

Güvenilirlik, Emniyet ve Teknik Sağlamlık

Hesap Verebilirlik ve İnsan Denetimi

Eğitsel Değer ve Nitelikli Kadı

Millî ve Manevî Değerlere Uygun

Diğer

Birden fazla kategori seçebilirsiniz.

Etik İhlalına İlişkin Açıklama *

Etik ihlal açıklaması.

Etik İhlal Başvurusuna konu olan kişi (Otomatik Doldurulur)

Öğretmen Ad **Öğretmen Soyad** **Öğretmen TC**

[Gizli] [Gizli] [Gizli]

Uygulama Adı

Elektrikli araçlar

Ek Dosyalar (Opsiyonel)

Dosya Ekle

Dosyaları Seç

Maksimum 5 dosya yükleyebilirsiniz. (PDF, JPG, PNG, DOC, DOCX)

Bu bölümde ihlal başvurusunun detayları sisteme girilir. Başvuru girişi yapılırken etik ihlale konu olan yapay zekâ uygulaması için Etik Beyan Formu girilmişse açılır, listeden seçilir eğer Etik Beyan Formu yoksa bu kısım boş bırakılır ve diğer bölümler doldurulur.

Bu bölümde ihlal başvurusunun detayları sisteme girilir. Başvuru girişi yapılırken etik ihlale konu olan yapay zekâ uygulaması için Etik Beyan Formu girilmişse açılır, listeden seçilir eğer Etik Beyan Formu yoksa bu kısım boş bırakılır ve diğer bölümler doldurulur.

⚠ Etik İhlal Başvuruları + Yeni Etik İhlal Başvurusu Gir

1
Beklemede

0
Okul Kurulunda

1
İhlal Yok

0
İhlal Var

Başvuru No	Başvuruda bulunan	Konu	Kategori	Tarih	Durum	İşlemler
#63	Adı Soyadı Veli	Elektrikli araçlar Uygulaması Hakkında Etik İhlal Başvurusu	Mahremiyet, Gizlilik ve Veri Yönetimi	28.01.2026	Beklemede	👁️ ✎️ 🔄 🗑️

Süreçlerin takibinde kullanılacak benzersiz başvuru kodu.

Etik ihlal başvurusu kaydedildikten sonra görüntüleme, düzenleme ve Okul Yapay Zekâ Etiği Ekibine yönlendirme işlemleri bu bölümde yapılır. Okul Yapay Zekâ Etiği Ekibinin değerlendirme yapabilmesi için **Okul Kuruluna Gönder** düğmesine tıklanır.

7. Okul Düzeyinde Etik İhlal Değerlendirme Kararı Girişi (Okul Sekreteryası)

Bu bölümde, okulda yürütülen bir yapay zekâ uygulamasına ilişkin etik ihlal başvurularının Okul Yapay Zekâ Etiği Ekibi tarafından değerlendirilmesi ve değerlendirme süreci tamamlandıktan sonra alınan kararların okul sekreteryası tarafından YAZEK sistemi üzerinden kayda alınmasına ilişkin işlem adımları açıklanmaktadır. Okul Yapay Zekâ Etiği Ekibi, okul müdürünün başkanlığında başvuruyu inceleyerek etik ihlal bulunmadığı veya etik ihlal tespit edildiği yönünde karar verir. Değerlendirme sonucunda alınan kararlar, mevzuatta belirtilen süre içerisinde (15 gün) gerekçeleriyle birlikte okul sekreteryası tarafından YAZEK'e girilir ve ilgili taraflar sistem üzerinden bilgilendirilir. Sürecin tüm aşamalarında gizlilik, mahremiyet ve veri güvenliği esaslarına uygun hareket edilmesi zorunludur.

🕒 Kontrol Paneli 28 Ocak 2026, Çarşamba

👤 Kullanıcı Bilgileri

- Ad Soyad: [Gizli]
- TC Kimlik No: [Gizli]
- Kurum: [Gizli]
- Kurum Türü: [Gizli]
- Görev: Öğretmen
- İl/İlçe: İSTANBUL / ÜMRANİYE
- Son Giriş: 28.01.2026 14:43

🔄 Kurum Değiştir

👤 Aktif Roller 1

- 🛡️ Okul Sekreteryası
Okul şikayetlerini girer Seviye 1

Okul Yapay Zekâ Etiği Ekibinin değerlendirme sonucu okul sekreteryası görevlisi tarafından sisteme işlenir. Bunun için **Okul Kurulu** düğmesine tıklanır.

⚡ Hızlı Erişim

🔄
Giriş Geçmişim

⚠️
Etik İhlal Başvuruları
Okul Etik İhlal Başvuruları

⚖️
Okul Kurulu
İnceleme & Karar

📊 Etik İhlal Başvurusu İstatistikleri

🕒
Bekleyen
0

⚖️
Kurulda
1

✖️
İhlal Var
0

✅
İhlal Yok
0

Karar Gir - Etik İhlal Başvurusu #63

Dikkat: Kurul kararı girecektir. Lütfen bilgileri eksiksiz doldurunuz.

Kurul Toplantısı Bilgileri

Toplantı Tarihi * 28.01.2026 **Toplantı Yeri** Ornek: Okul Toplantı Salonu

Toplam Üye Sayısı * 1 **Katılımcı Sayısı *** 1
Toplantıya katılan üye sayısı

Karar Bilgileri

Karar * İhlal Yok
İhlal Var: Etik ihlal tespit edildi
İhlal Yok: Etik ihlal tespit edilmedi

Karar Açıklaması *
Kararın gerekçesi detaylı bir şekilde burada yazılacak.

Kararın gerekçelerini, inceleme sonuçlarını ve varsa önerileri belirtiniz.

Etik İhlal Başvurusu Özeti

Elektrikli araçlar Uygulaması Hakkında Etik İhlal Başvurusu

Etik İhlal Başvurusunda bulunan:
Adı Soyadı

Kategori:
Mahremiyet, Gizlilik ve Veri Yönetimi

Tarih:
28.01.2026

Hakkında Etik İhlal Başvurusu Yapılan:

[Tam Detay](#)

İlgili YZ uygulaması

Uygulama Adı:
Elektrikli araçlar

Uygulama Sahibi:

Ders:
TÜRKÇE

Gelen ekranda etik ihlal değerlendirme sonucu İhlal Var/İhlal Yok kararı verilir ve kararın gerekçesi detaylı bir şekilde açıklanır. Varsa ek belgeler bu bölümde eklenir.

Kurul Üyeleri

Aşağıdaki kurul üyeleri karara katılmıştır. Bu bilgiler otomatik olarak kaydedilir.

#	Ad Soyad	Görev
1		Üye

Toplam 1 kurul üyesi kaydedilecektir.

Karar Dosyaları

Karar Tutanağı / Belge

Dosyaları Seç Dosya seçilmedi

Karar tutanağı, toplantı tutanağı gibi belgeleri yükleyiniz. (PDF, DOC, DOCX)

[İptal](#) [Kararı Kaydet](#)

Mebruke Salih Koçak Ortaokulu - Okul Etik Kurulu

Kurul Etik İhlal Başvurularını inceleyin ve karar verin

Bekleyen Etik İhlal Başvuruları 0

İhlal Yok 2

İhlal Var 0

Son 7 Gün 0

Bekleyen Etik İhlal Başvuruları 0 Karara Bağlananlar 2

Karara Bağlanan Etik İhlal Başvuruları (Son 3 Ay)

No	Etik İhlal Başvurusunda bulunan	Konu	Karar	Karar Tarihi	Durum	İşlemler
#63	Adı Soyadı Veli	Elektrikli araçlar Uygulaması Hakkında Etik İhlal Başvurusu	İhlal Yok	28.01.2026	İhlal Yok	Detay

Karar sisteme işlendi. Detay bölümünden detaylar görüntülenebilir.

8. Okul YZ Etiği Ekibi Etik İhlal Değerlendirme Sonucuna İtiraz Başvurusunun Alınması ve YAZEK'e İşlenmesi (İl/ilçe Sekreteryası)

Bu bölümde, okul Yapay Zekâ Etiği Ekibi tarafından verilen etik ihlal var/yok kararına karşı, yapılan itiraz başvurularının il/ilçe sekreteryaya yetkisiyle YAZEK sistemi üzerinden kayda alınmasına ilişkin işlemler gösterilmektedir. İl/ilçe sekreteryası, itiraz başvurusunu ilgili okul dosyasıyla eşleştirerek sisteme işler ve değerlendirme sürecini başlatır.

Kontrol Paneli 28 Ocak 2026, Çarşamba

Kullanıcı Bilgileri

- Ad Soyadı: [Gizli]
- TC Kimlik No: [Gizli]
- Kurum: [Gizli]
- Kurum Türü: [Gizli]
- Görev: Öğretmen
- İl/ilçe: İSTANBUL / ÜMRANIYE
- Son Giriş: 28.01.2026 16:38

[Kurum Değiştir](#)

Aktif Roller 1

- İl Sekreteryası**
İl sekreteryası bütün il genelindeki ihlal başvuruları ile ilgili karar verebilir şikayet **Seviye 2** girebilir.

[Tüm Test Rollerini Temizle](#)

Hızlı Erişim

- [Giriş Geçmişim](#)
- [İl/ilçe Etik İhlal Başvuruları](#)
Yönetim & İtiraz
- [Üst Kurul İtirazı](#)
İl/ilçe Kararına İtiraz
- [İl/ilçe Kurulu](#)
İnceleme & Karar

İtiraz girişi için İl/ilçe Etik İhlal Başvuruları düğmesine tıklanır.

İSTANBUL Etik Kurulu - Etik İhlal Başvuruları
İl/ilçe seviyesindeki Etik İhlal Başvurularını yönetin

- Bekleyen**: 0
- İtiraz**: 0
- İhlal Var**: 0
- Üst Kurulda**: 0

[+ Yeni Etik İhlal Başvurusu Gir \(İtiraz\)](#)

Henüz Etik İhlal Başvurusu kaydedilmemiş.

Yeni Etik İhlal Başvurusu Gir (İtiraz) düğmesine tıklanır.

İl/İlçe Etik İhlal Başvurusu Gir (Okul Kurulu Kararna İtiraz)

İl Sekreteryaya Yetkisi: İldeki tüm ilçelerin okul kurulu Etik İhlal Başvurusularnı görüntüleyebilirsiniz.

Not: Bu form, okul kurulu tarafından verilen kararlara İtiraz için kullanılır.

Okul Etik İhlal Başvurusunu Seçin

Etik İhlal Başvurusu Durumu Filtresi

İhlal Yok karar verilenler İhlal var karar verilenler

İhlal Vars: Okul kurulu etik ihlal tespit etmiş | İhlal Yok: Okul kurulu etik ihlal tespit etmemiş

Okul Kurulu Etik İhlal Başvurusu *

Okul adı, İlçe, Etik İhlal Başvurusu konusu veya numara ile ara...

-- Etik İhlal Başvurusu seçiniz --

#63 [ÖMRANİYE] - Elektrikli araçlar Uygulaması Hakkında Etik İhlal Başvurusu - Mebruke Salih Koçak

Etik İhlal Başvurusu listeleniyor

Seçilen Okul Etik İhlal Başvurusu Detayı

İlçe: ÖMRANİYE

Okul: Mebruke Salih Koçak Ortaokulu

Etik İhlal Başvurusu Konusu: Elektrikli araçlar Uygulaması Hakkında Etik İhlal Başvurusu

Etik İhlal Başvurusu Açıklaması: Etik İhlal açıklaması.

Karar Durumu: İhlal Yok

Karar Gerekçesi: Kararın gerekçesi detaylı bir şekilde burada yazılacak.

Karar Tarihi: 28.01.2026

İtiraz Eden Bilgileri

İtiraz Eden Türü *

Veli

Ad * **Soyad *** **TC Kimlik No**

Adı Soyadı

Opsiyonel

Telefon **E-posta**

İtiraz Bilgileri

İtiraz Konusu *

Elektrikli araçlar Uygulaması Hakkında Etik İhlal Başvurusu - İhlal Yok Kararına İtiraz.

İtiraz Açıklaması *

İtiraz gerekçesi burada yazılacak.

Etik İhlal Başvurusu Yapılan (Otomatik Doldurulur)

Yukarıda bir Etik İhlal Başvurusu seçtiğinizde bu bilgiler otomatik doldurulur.

Öğretmen Ad **Öğretmen Soyad**

Uygulama Adı

Elektrikli araçlar

Ek Dosyalar (Opsiyonel)

Dosya Ekle

Dosyaları Seç Dosya seçilmedi

İtiraz belgesi, ek deliller v.b. (PDF, JPG, PNG, DOC, DOCX)

Bu bölümde itiraz edilen karar listeden seçilir. İlgili düğmelerle arama ve filtrelemeler yapılabilir.

İtiraz Konusu sistem tarafından otomatik oluşturulur.

Bu bölümde karara itiraz gerekçesi detaylı bir biçimde yazılır ve varsa ek belgeler yüklenir ve **İtirazı Kaydet** düğmesine tıklanır.





İSTANBUL Etik Kurulu - Etik İhlal Başvuruları

İl/ilçe seviyesindeki Etik İhlal Başvurularını yönetin

1 Bekleyen 1 İtiraz 0 İhlal Var 0 Üst Kurulda

+ Yeni Etik İhlal Başvurusu Gir (İtiraz)

İl/ilçe Etik İhlal Başvuruları

Etik İhlal		İl/ilçe	Okul	Konu	Kategori	Tarih	Durum	İşlemler
No	Başvurusu Yapan							
#63	Adı Soyadı Veli	İSTANBUL Tüm ilçeler	Mebruke Salih Koçak Ortaokulu	Elektrikli araçlar Uygulaması Hakkında Etik İhlal Başvurusu - İhlal Yok Kararına İtiraz	Okul Kurulu Kararına İtiraz	29.01.2026	Beklemede	   

İtiraz: Etik İhlal Başvurusu #63

İtiraz başvurusu kaydedildikten sonra görüntüleme, düzenleme ve il/ilçe kuruluna yönlendirme işlemleri bu bölümde yapılır. İl/ilçe kurulunun değerlendirme yapabilmesi için **İl/ilçe Kuruluna Gönder** düğmesine tıklanır.

İl/ilçe Kuruluna Gönder

Etik İhlal Başvurusu Bilgileri

Başvuru No: #63

Konu: Elektrikli araçlar Uygulaması Hakkında Etik İhlal Başvurusu - İhlal Yok Kararına İtiraz

Okul: Mebruke Salih Koçak Ortaokulu

Başvuru Yapan: Adı Soyadı

Kategori: Okul Kurulu Kararına İtiraz

Gönderilecek Kurulu Seçin

İstanbul İli Etik Kurulu İl Kurulu
0 Üye

Uyarı: Bu işlem sonrası Etik İhlal Başvurusu seçilen kurul tarafından incelenmeye alınacaktır.

Gelen ekrandan gönderilecek kurul seçilir ve **Kurula Gönder** düğmesine tıklanır.

9. İl/ilçe Kurulunun Etik İhlal Değerlendirme Sonucuna İlişkin İtiraz Başvurusunu Değerlendirme ve Karar Girişi (İl/ilçe Sekreteryası)

Bu bölümde, okul düzeyinde verilen etik ihlal kararına karşı yapılan itiraz başvurularının İl/ilçe Yapay Zekâ Uygulamaları Etik Kurulu tarafından değerlendirilmesi ve alınan kararların İl/ilçe sekreteryası yetkisiyle YAZEK sistemi üzerinden girilmesi işlemleri gösterilmektedir. İl/ilçe kurulu, itiraz başvurusunu en geç 15 gün içinde değerlendirerek kararını sisteme kaydeder.

Kontrol Paneli

29 Ocak 2026, Perşembe

Kullanıcı Bilgileri

- Ad Soyad:** [Gizli]
- TC Kimlik No:** [Gizli]
- Kurum:** [Gizli]
- Kurum Türü:** [Gizli]
- Görev:** Öğretmen
- İl/ilçe:** İSTANBUL / ÜMRANIYE
- Son Giriş:** 29.01.2026 09:13

[Kurum Değiştir](#)

Aktif Roller

1

🛡️

İl Sekreteryası
 İl sekreteryası bütün il genelindeki ihlal başvuruları ile ilgili karar verebilir şikayet Sevilyo: 2 girebilir.

🗑️ Tüm Test Rollerini Temizle

Hızlı Erişim

↻

Giriş Geçmişim

🏢

İl/ilçe Etik İhlal Başvuruları
Yönetim & İtiraz

🏛️

Üst Kurul İtirazı
İl/ilçe Kararına İtiraz

⚖️

İl/ilçe Kurulu
İnceleme & Karar

İl/ilçe kurulunun değerlendirme sonucu sekreteryası görevlisi tarafından sisteme işlenir. Bunun için **İl/ilçe Kurulu** düğmesine tıklanır.

🏛️

İSTANBUL Etik Kurulu - Etik İhlal Başvuruları
 İl/ilçe kurulunda incelenmesi gereken Etik İhlal Başvuruları

🕒

1

Bekleyen Etik İhlal Başvurusu

📅

0

5-10 Gün Arası

⚠️

0

10 GÜNÜN ÜZERİNDE

🗑️ Bekleyen Etik İhlal Başvuruları 1

✅ Karar Verilenler 0

İnceleme Bekleyen Etik İhlal Başvurusu

İtiraz No	Eden	İl/ilçe	Okul	Konu	Kategori	Tarih	Bekleme Süresi	İşlemler
#63	Adı Soyadı Veli	İSTANBUL Tüm ilçeler	Mebruke Salih Koçak Ortaokulu	Elektrikli araçlar Uygulaması Hakkında Etik İhlal Başvurusu - İhlal Yok Kararına İtiraz	Okul Kurulu Kararına İtiraz	29.01.2026	0 gün	👁️ ➡️

Gelen ekranda **Karar Gir** düğmesine tıklanır.

İl/ilçe Kurul Kararı Gir - Etik İhlal Başvurusu #64

Karar Veren Kurul: İstanbul İli Etik Kurulu

Dikkat: İl/ilçe kurul kararı girilecektir. Lütfen bilgileri eksiksiz doldurunuz.

Kurul Toplantısı Bilgileri

Toplantı Tarihi * 29.01.2026

Toplantı Yeri Örneği: İl/ilçe Müdürlüğü Toplantı Sa

Toplam Üye Sayısı * 1

Katılımcı Sayısı * 1

Toplantıya katılan üye sayısı

Karar Bilgileri

Karar * İhlal Yok

İhlal Varsa Etik ihlal tespit edildi
İhlal Yoksa Etik ihlal tespit edilmedi

Karar Açıklaması *

Buraya kararın gerekçesi yazılacaktır.

Kararın gerekçelerini, inceleme sonuçlarını ve varsa önerileri belirtiniz.

Kurul Üyeleri

Aşağıdaki kurul üyeleri karara katılmıştır. Bu bilgiler otomatik olarak kaydedilecektir.

#	Ad Soyad	Görev
1		Üye

Karar Dosyaları

Karar Tutanağı / Belge

Dosyaları Seç Dosya seçilmedi

Karar tutanağı, toplantı tutanağı gibi belgeleri yükleyiniz. (PDF, DOC, DOCX)

[İptal](#) [Kararı Kaydet](#)

Etik İhlal Başvurusu Özeti

Elektrikli araçlar Uygulaması Hakkında Etik İhlal Başvurusu - İhlal Yok Kararına İtiraz

İtiraz Eden: Adı Soyadı

Kategori: Okul Kurul Kararına İtiraz

Tarih: 29.01.2026

Okul: Mebruke Salih Koçak Ortaokulu

[Tam Detay](#)

Bağlı Okul Etik İhlal Başvurusu

Etik İhlal Başvurusu No: #63

Konu: Elektrikli araçlar Uygulaması Hakkında Etik İhlal Başvurusu

Okul: Mebruke Salih Koçak Ortaokulu

İlgili YZ uygulaması

Uygulama: Elektrikli araçlar

Gelen ekranda etik ihlal değerlendirme sonucu İhlal Var/İhlal Yok kararı verilir ve kararın gerekçesi detaylı bir şekilde açıklanır. Varsa ek belgeler bu bölümde eklenir.

Karar sisteme işlendi. Detay bölümünden detaylar görüntülenebilir.

İSTANBUL Etik Kurulu - Etik İhlal Başvuruları

İl/ilçe kurulunda incelenmesi gereken Etik İhlal Başvuruları

0

Bekleyen Etik İhlal Başvurusu

0

5-10 Gün Arası

0

10 Günden Üzerinde

[Bekleyen Etik İhlal Başvuruları](#) 0 [Karar Verilenler](#) 1

Karar Verilen Etik İhlal Başvuruları (Son 3 Ay)

İtiraz No	Eden	İl/ilçe	Okul	Konu	Karar	Karar Tarihi	Durum	İşlemler
#63	Adı Soyadı Veli	İSTANBUL Tüm ilçeler	Mebruke Salih Koçak Ortaokulu	Elektrikli araçlar Uygulaması Hakkında Etik İhlal Başvurusu - İhlal Yok Kararına İtiraz	İhlal Yok	29.01.2026	İhlal Yok	Detay

10. İl/ilçe Kurulu Etik İhlal Değerlendirme Sonucuna İlişkin İtiraz Başvurusunun Alınması ve Üst Kurula Yönlendirme İşlemleri (İl/ilçe Sekreteryası)

Bu bölümde, İl/ilçe Yapay Zekâ Uygulamaları Etik Kurulu tarafından verilen etik ihlal var/yok kararına karşı, yapılan itiraz başvurularının il/ilçe sekreteryası yetkisiyle YAZEK sistemi üzerinden kayda alınması ve üst kurula yönlendirilmesi işlemleri gösterilmektedir.

Kontrol Paneli

29 Ocak 2026, Perşembe

Kullanıcı Bilgileri

Ad Soyad: [Gizli]
TC Kimlik No: [Gizli]
Kurum: [Gizli]
Kurum Türü: [Gizli]
Görev: Öğretmen
İl/ilçe: İSTANBUL / ÜMRANIYE
Son Giriş: 29.01.2026 09:50

Kurum Değiştir

Aktif Roller

1

İl Sekreteryası
İl sekreteryası bütün il genelindeki ihlal başvuruları ile ilgili karar verebilir şikayet [Sıvıya ?](#)
girebilir.

Tüm Test Rollerini Temizle

Hızlı Erişim

Giriş Geçmişim

İl/ilçe Etik İhlal Başvuruları
Yönetim & İtiraz

Üst Kurul İtirazı
İl/ilçe Kararına İtiraz

İl/ilçe Kurulu
İnceleme & Karar

İtiraz girişi için Üst Kurul İtirazı düğmesine tıklanır.

Üst Kurul Etik İhlal Başvuruları

İl/ilçe tarafından girilen ve Üst Kurula gönderilecek Etik İhlal Başvuruları

0 Beklemede

0 Komisyon Beklemede

0 Komisyonunda

[+ Yeni Etik İhlal Başvurusu Gir \(İtiraz\)](#)

Beklemede 0 Komisyon Beklemede 0 Komisyonunda 0

Bu kategoride Etik İhlal Başvurusu bulunmamaktadır.

Yeni Etik İhlal Başvurusu Gir (İtiraz) düğmesine tıklanır.

Yeni Üst Kurul Etik İhlal Başvurusu Gir (İl/ilçe Kurulu Kararına İtiraz)

Not: Bu form, İl/ilçe kurulu tarafından verilen kararlara itiraz için kullanılır.

İl/ilçe Etik İhlal Başvurusu Seçin

Etik İhlal Başvurusu Durumu Filtresi

İhlal Yok kararı verilenler

İhlal var kararı verilenler

Tümü

İhlal Var: İl/ilçe kurulu etik ihlal tespit etmiş | İhlal Yok: İl/ilçe kurulu etik ihlal tespit etmemiş

İl/ilçe Kurulu Etik İhlal Başvurusu

Okul/il/ilçe adı, Etik İhlal Başvurusu konusu veya numara ile ara...

X Temizle

-- Etik İhlal Başvurusu seçiniz --

#63 - Elektrikli araçlar Uygulaması Hakkında Etik İhlal Başvurusu - İhlal Yok Kararına İtiraz - İSTANBUL/Tüm ilçeler - Mebruke Salih Koçak Ortaokulu

1 Etik İhlal Başvurusu listeleniyor

Seçilen İl/ilçe Etik İhlal Başvurusu Detayı

İl/ilçe: İSTANBUL / Tüm ilçeler

Okul: Mebruke Salih Koçak Ortaokulu

Etik İhlal Başvurusu Konusu: Elektrikli araçlar Uygulaması Hakkında Etik İhlal Başvurusu - İhlal Yok Kararına İtiraz

Etik İhlal Başvurusu Açıklaması: itiraz gerekçeleri burada yazacak.

Karar Durumu: İhlal Yok

Karar Gerekçesi: Duraya kararın gerekçesi yazılacak.

Karar Tarihi: 29.01.2026

İtiraz Eden Bilgileri

İtiraz Eden Türü *

Veli

Ad *

Adı

Soyad *

Soyadı

TC Kimlik No

Opsiyonel

Telefon

E-posta

İtiraz Bilgileri

İtiraz Konusu *

Elektrikli araçlar Uygulaması Hakkında Etik İhlal Başvurusu - İhlal Yok Kararına İtiraz - İl/ilçe İhlal Yok Kararına İtiraz

İtiraz Açıklaması *

İtirazınızın detaylarını ve gerekçelerini açıklayınız...

Etik İhlal Başvurusu yapılan (Otomatik Doldurulur)

Yukarıda bir Etik İhlal Başvurusu seçtiğinizde bu bilgiler otomatik doldurulur.

Öğretmen Ad

Öğretmen Soyad

Uygulama Adı

Elektrikli araçlar

Ek Dosyalar (Opsiyonel)

Dosya Ekle

Dosyaları Seç Dosya seçilmedi

İtiraz belgesi, ek deliller vb. (PDF, JPG, PNG, DOC, DOCX)

← İptal

İtirazı Kaydet

Bu bölümde itiraz edilen karar listeden seçilir. İlgili düğmelere arama ve filtrelemeler yapılabilir.

İtiraz konusu sistem tarafından otomatik oluşturulur.

Bu bölümde karara itiraz gerekçesi detaylı bir biçimde yazılır ve varsa ek belgeler yüklenir ve **İtirazı Kaydet** düğmesine tıklanır.

Üst Kurul Etik İhlal Başvuruları





İl/ilçe tarafından girilen ve Üst Kurula gönderilecek Etik İhlal Başvuruları

Üst Kurul Etik İhlal Başvurusu başarıyla kaydedildi.

1 Beklemede 0 Komisyon Beklemede 0 Komisyonunda

+ Yeni Etik İhlal Başvurusu Gir (İtiraz)

Beklemede 1 Komisyon Beklemede 0 Komisyonunda 0

İtiraz No	Eden	İl/İlçe	Okul	Konu	Kategori	Tarih	Durum	İşlemler
#66	Adı Soyadı Veli	İSTANBUL / Tüm ilçeler	Mebruke Salih Koçak Ortaokulu	Elektrikli araçlar Uygulaması Hakkında Etik İhlal Başvurusu - İhlal Yok Kararına İtiraz - İl/İlçe İhlal Yok Kararına İtiraz İtiraz: #63	İl/İlçe Kurulu Kararına İtiraz	29.01.2026	Beklemede	   

İtiraz başvurusu kaydedildikten sonra görüntüleme, düzenleme ve üst kurula yönlendirme işlemleri bu bölümde yapılır. Üst kurulun değerlendirme yapabilmesi için **Üst Kurula Gönder** düğmesine tıklanır.

Üst Kurul Etik İhlal Başvuruları





İl/ilçe tarafından girilen ve Üst Kurula gönderilecek Etik İhlal Başvuruları

Üst Kurul Etik İhlal Başvurusu başarıyla kaydedildi.

1 Beklemede 0 Komisyon Beklemede 0 Komisyonunda

+ Yeni Etik İhlal Başvurusu Gir (İtiraz)

Beklemede 1 Komisyon Beklemede 0 Komisyonunda 0

İtiraz No	Eden	İl/İlçe	Okul	Konu	Kategori	Tarih	Durum	İşlemler
#66	Adı Soyadı Veli	İSTANBUL / Tüm ilçeler	Mebruke Salih Koçak Ortaokulu	Elektrikli araçlar Uygulaması Hakkında Etik İhlal Başvurusu - İhlal Yok Kararına İtiraz - İl/İlçe İhlal Yok Kararına İtiraz İtiraz: #63	İl/İlçe Kurulu Kararına İtiraz	29.01.2026	Beklemede	   

Üst Kurula Gönder

Etik İhlal Başvurusu: Elektrikli araçlar Uygulaması Hakkında Etik İhlal Başvurusu - İhlal Yok Kararına İtiraz - İl/İlçe İhlal Yok Kararına İtiraz

Okul: Mebruke Salih Koçak Ortaokulu

Bu Etik İhlal Başvurusunu Üst Kurula göndermek istediğinizde emin misiniz?

Etik İhlal Başvurusu Üst Kurul sekreteriğine iletilecek ve komisyon ataması için bekleyecektir.

Üst Kurul Etik İhlal Başvuruları

İl/ilçe tarafından girilen ve Üst Kurula gönderilecek Etik İhlal Başvuruları

Etik İhlal Başvurusu Üst Kurula gönderildi.


0
Beklemede

1
Komisyon Beklemede

0
Komisyonda

+ Yeni Etik İhlal Başvurusu Gir (İtiraz)

Beklemede 0 Komisyon Beklemede 1 Komisyonda 0

İtiraz No	Eden	İl/ilçe	Okul	Konu	Kategori	Tarih	Durum	İşlemler
#66	Adı Soyadı Veli	İSTANBUL / Tüm ilçeler	Mebruke Salih Koçak Ortaokulu	Elektrikli araçlar Uygulaması Hakkında Etik İhlal Başvurusu - İhlal Yok Kararına İtiraz - İl/ilçe İhlal Yok Kararına İtiraz İtiraz: #63	İl/ilçe Kurulu Kararına İtiraz	29.01.2026	Komisyon Beklemede	

İl/ilçe kurulu kararına itiraz başvurusu üst kurula gönderildi. Bu aşamada yönlendirilen başvuru üst kurul tarafında bir komisyona atanmamış veya üzerinde herhangi bir işlem yapılmamışsa **Geri Al** düğmesi ile başvuruyu geri alıp üzerinde düzenlemeler yapabilirsiniz.

Üst Kurul Etik İhlal Başvuruları

İl/ilçe tarafından girilen ve Üst Kurula gönderilecek Etik İhlal Başvuruları


0
Beklemede

0
Komisyon Beklemede

1
Komisyonda

+ Yeni Etik İhlal Başvurusu Gir (İtiraz)

Beklemede 0 Komisyon Beklemede 0 Komisyonda 1

İtiraz No	Eden	İl/ilçe	Okul	Konu	Kategori	Tarih	Durum	Komisyon	İşlemler
#66	Adı Soyadı Veli	İSTANBUL / Tüm ilçeler	Mebruke Salih Koçak Ortaokulu	Elektrikli araçlar Uygulaması Hakkında Etik İhlal Başvurusu - İhlal Yok Kararına İtiraz - İl/ilçe İhlal Yok Kararına İtiraz İtiraz: #63	İl/ilçe Kurulu Kararına İtiraz	29.01.2026	Komisyon	1. İnceleme Komisyonu	

Üst kurul için komisyon inceleme süreci başladıktan sonra itiraz başvurusu ile ilgili herhangi bir düzenleme yapılamaz yalnızca görüntüleme işlemi yapılabilir. Bu yüzden üst kurula göndermeden önce tüm detayların doğru ve eksiksiz olmasına dikkat edilmelidir.

